

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 63»

350062, г.Краснодар, ул.им. Космонавта Гагарина, 69/А,
тел./факс (861) 226-63-41, e-mail: ds63@kubannet.ru

Принято
на Совете МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 63»
от 09.01.2025 № 1

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 63»
_____ Е.В. Демидова
(приказ № 5 от 09.01.2025г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребенка детский сад № 63»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 63» (далее МАДОУ № 63) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 63».

1.2. Данное Положение о Педагогическом совете в МАДОУ № 63 обозначает основные задачи и функции педагогического совета, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом и собирается не реже четырёх раз в год.

1.4. Все работники Автономной организации, задействованные в образовательном процессе (администрация, педагоги), с момента приёма на работу и до расторжения трудового договора входят в состав Педагогического совета.

1.5. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МАДОУ № 63, является обязательным для исполнения всеми педагогами.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества воспитания и развития обучающихся, совершенствования методической работы Автономной организации, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

2.2. Главными задачами Педагогического Совета являются:

- разработка стратегии организации учебно-воспитательного процесса и основные направления развития МАДОУ;
- ориентация педагогического коллектива МАДОУ № 63 на совершенствование образовательного процесса;
- разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности МАДОУ № 63;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МАДОУ № 63.

3. Компетенции педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- рассмотрение и принятие образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ;
- рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
- оказание поддержки инновационных проектов и программ;
- планирование и анализ состояния учебно-методического обеспечения, результатов освоения образовательных программ;
- заслушивание отчетов педагогических работников, руководителей и иных работников Автономной организации по обеспечению качества образовательного процесса;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий;
- представление педагогических работников к поощрению.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении;
- на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников ДОО, не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение годового плана работы МАДОУ № 63;
- за соответствие принятых решений Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;
- за соответствие принятых решений требованиям ФГОС ДО;
- за соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству Российской Федерации о защите прав детей;
- за утверждение образовательных программ дошкольного образования;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;
- участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к воспитательно-образовательной деятельности и развитию МАДОУ № 63.

4.3. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

5. Организация управления Педагогическим советом

5.1. В состав Педагогического совета входят заведующий, все педагоги МАДОУ № 63.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МАДОУ № 63 по вопросам образования, родители (законные представители), представители юридических лиц, оказывающие МАДОУ № 63 финансовую помощь. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах. Заседания педсовета возглавляет заведующий МАДОУ № 63.

5.3.В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний Педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

5.4.Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.6.Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МАДОУ № 63 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на следующих его заседаниях.

5.7. Заведующий МАДОУ № 63 в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.8. Решения Педагогического совета реализуются приказами Заведующего.

5.9. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

6. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1.Педагогический совет:

- организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МАДОУ № 63: Советом, Общим собранием работников;

- представляет на ознакомление Общему собранию работников, Совету МАДОУ № 63 материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;

- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета, Общего собрания работников МАДОУ № 63.

7. Ответственность Педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

8. Документация Педагогического совета

8.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно.

В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет предложения и замечания членов педагогического совета.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ № 63.

8.5. Протоколы Педагогического совета МАДОУ № 63 входят в номенклатуру дел, хранятся в МАДОУ № 63 постоянно и передается по акту. Срок хранения 5 лет.

8.6. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет

9. Оформление решений педагогического совета

9.1 Ход Педагогических советов и решения оформляются протоколами.

9.2. Протоколы ведутся секретарём Педагогического совета.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о педагогическом совете является локальным нормативным актом МАДОУ № 63, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.